**FORMAT PAPER**

**TUGAS WAWANCARA DAN OBSERVASI PADA PELAYANAN KESEHATAN BERBASIS MASYARAKAT**

**TENTANG PENGELOLAAN PKBM**

**KETENTUAN UMUM:**

1. Paper terdiri dari maksimal 20 halaman (tidak termasuk cover, daftar isi, daftar gambar dan lampiran)
2. Dikumpulkan dalam format pdf, fomrat file: [nama kelompok]\_Tugas MPKBM\_[sesi]. Misal: Kelompok1\_Tugas MPKBM\_Sesi01
3. Pengumpulan paling lambat sampai dengan pertemuan tatap muka ke-13 sesuai SIAKAD (bukan *makeup class*)
4. Kriteria penilaian:
5. Tingkat kesesuaian PKBM dengan arahan tugas
6. Kesesuaian dengan format tugas
7. Kerapihan dalam penulisan dan logika berfikir
8. Pendalaman diskusi hasil wawancara/observasi (pada Bab V Diskusi)
9. Bila ada bukti observasi dalam bentuk foto-foto akan mendapat nilai tambahan
10. Tulisan di kertas ukuran A4, Margin atas-kanan-bawah 3 cm, Margin kiri 4 cm, font Times News Roman size 12, dan spasi 1.5

**FORMAT PAPER TERDIRI DARI:**

COVER

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR/TABEL

BAB I. PENDAHULUAN

BAB II. KONDISI UMUM PKBM

BAB III. GAMBARAN SUMBERDAYA PKBM

BAB IV. PENGELOLAAN SUMBERDAYA PKBM

BAB V. DISKUSI

BAB VI. KESIMPULAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN

**KETERANGAN MASING-MASING BAGIAN/BAB :**

1. Cover

Judul cover “Pengelolaan PKBM ......” sebutkan nama PKBM yang diobservasi

Format cover bebas, yang penting judul sesuai format di atas.

Pada cover tuliskan nama kelompoknya

1. Daftar isi

Berisi urutan halaman paper

1. Daftar Gambar/Tabel

Bila ada gambar, tuliskan daftar gambar

1. Bab I Pendahuluan

Menggambarkan secara umum tentang PKBM (teori, kebijakan dan sebagainya)

1. Bab II Kondisi Umum PKBM

Berisi uraian secara detail tentang kondisi PKBM secara umum (menggunakan 5w 1h).

1. Bab III Gambaran Sumberdaya PKBM

Berisi uraian secara detail tentang sumberdaya yang ada di PKBM

Bab ini minimal bisa terdiri dari 5 sub bab:

* 1. Pendanaan
	2. Sumberdaya Manusia
	3. Fasilitas/Perlengkapan
	4. Prosedur Kerja/SOP
	5. Pemangku Kepentingan (Stakeholder)
1. Bab IV Pengelolaan Sumberdaya

Berisi uraian tentang upaya-upaya yang dilakukan PKBM dalam mengelola sumberdaya yang dimiliki

Bab ini minimal bisa terdiri dari 5 sub bab:

* 1. Pengelolaan Dana
	2. Pengelolaan SDM
	3. Pengelolaan Fasilitas/Perlengkapan
	4. Pengelolaan Prosedur Kerja/SOP
	5. Bina Hubungan dengan Stakeholder
1. Bab V Diskusi

Berisi analisis hasil wawancara/observasi yang didapat beserta perbandingan dengan teori tentang PKBM

1. Bab VI Kesimpulan

Berisi kesimpulan yang diperoleh dari hasil observasi, meliputi:

1. Kesimpulan mengenai PKBM
2. Kesimpulan mengenai pengelolaan sumberdaya PKBM
3. Kesimpulan diskusi/analisis
4. Lampiran-Lampiran

Sertakan lampiran-lampiran yang dibutuhkan seperti foto-foto kegiatan (maksimal 1 lembar), dan lain-lain